

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведения отбора управляющих компаний по развитию инженерной инфраструктуры промышленных парков

1.	Наименование организатора: Фонд развития Республики Тыва Юридический адрес: 667000, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Чульдум, зд. 18. Почтовый адрес: 667000, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Тувинских добровольцев 3, офис 3. Контактный телефон: 8(39422) 30058. E- mail: frt17@mail.ru Сайт: frt17.ru
2.	Предмет конкурса: Отбор управляющих компаний по развитию инженерной инфраструктуры промышленных парков
3.	<p>Порядок подачи заявок:</p> <p>1. Для участия в конкурсе необходимо подать письменную заявку в запечатанном конверте в период с 27 июня по 8 июля 2022г. в установленной форме (прилагается). Заявка в письменной форме может быть подана лично заявителем, а также посредством почты или курьерской службы.</p> <p>2. Заявка на участие в конкурсе должна содержать:</p> <p>1) сведения и документы об участнике конкурса: наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения о месте нахождения, адрес (для юридического лица); фамилия, имя, отчество (при наличии), паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника конкурса (при их наличии); идентификационный номер налогоплательщика участника; идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника конкурса; полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня публикации извещения о проведении конкурса выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки (для юридического лица), полученную не ранее чем за 6 месяцев до дня публикации извещения о проведении конкурса выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или нотариально заверенную копию такой выписки (для индивидуального предпринимателя); документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника конкурса - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника конкурса без доверенности (руководитель). В случае если от имени участника конкурса действует иное лицо, заявка на участие в конкурсе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника конкурса, заверенную печатью участника конкурса (при наличии) и подписанную руководителем участника конкурса (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника конкурса, заявка на участие в конкурсе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица; копии учредительных документов участника конкурса (для юридических лиц); решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для участника конкурса заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;</p>

В случае если получение указанных решений до истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе для участника конкурса невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника конкурса порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении сделок, участник конкурса и обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем конкурса представить вышеуказанные решения до момента заключения договора;

2) бизнес-план инвестиционного проекта, в том числе содержащий сведения о количестве создаваемых рабочих мест, частных инвестициях в инвестиционный проект, сроках реализации проекта в значениях соответствующим требованиям к инвестиционному проекту;

3) финансовый план инвестиционного проекта;

4) сведения о наличии собственных производственных площадей для реализации инвестиционного проекта на территории города Кызыл Республики Тыва (при наличии);

5) сведения, подтверждающие опыт работы по строительству;

6) утвержденная проектно-сметная документация строительства инженерной инфраструктуры агропромышленного парка «АгроТыва» либо обязательство о разработке проектно-сметной документации с получением положительного заключения государственной экспертизы течение 3 месяцев.

11.4. Все листы заявки и документы, прикладываемые к заявке на участие в конкурсе, должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в конкурсе должна содержать описание входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью (при наличии) участника конкурса (для юридических лиц) и подписана участником конкурса или лицом, уполномоченным таким участником конкурса.

11.5. Требовать от участника конкурса документы и сведения, не предусмотренные настоящим документацией, не допускается.

11.6. Прием заявок на участие в конкурсе прекращается в день и время, указанное в извещении о проведении конкурса.

11.7. Каждый конверт с заявкой на участие в конкурсе, поступивший в срок, указанный в извещении, регистрируется Организатором в Журнале регистрации заявок. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в конкурсе, на котором не указаны сведения об участнике конкурса, подавшем такой конверт, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, на осуществление таких действий от имени участника конкурса, не допускается. По требованию участника конкурса, подавшего конверт с заявкой на участие в конкурсе, Организатор выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

11.8. Участник конкурса вправе подать только одну заявку на участие в конкурсе.

11.9. Организатор после приема заявок обеспечивает защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность конвертов с заявками и обеспечивает, чтобы содержание заявки на участие в конкурсе рассматривалось только в установленном настоящей документацией порядке после вскрытия конвертов с заявками.

11.10. Участник конкурса, подавший заявку на участие в конкурсе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в конкурсе в любое время до момента вскрытия Комиссией конвертов с заявками на участие в конкурсе.

11.11. Вскрытие конверта с заявкой, поступившего по окончании срока подачи заявок на участие в конкурсе, не осуществляется.

11.12. В случае если подана только одна заявка или не подано ни одной, то конкурс признается несостоявшимся.

11.13. Подача заявок в форме электронного документа не предусматривается.

Адрес для отправки заявок по почте: 667000, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Тувинских добровольцев, д. 3, офис 3.

Порядок подведение итогов конкурса:

	<p>Заявки, допущенные к участию в конкурсе, оцениваются и сопоставляются с целью определить заявку, наиболее удовлетворяющую требованиям, установленным Положением, в том числе требованиям к участникам и к инвестиционному проекту.</p> <p>Вскрытие Комиссией поступивших на конкурс конвертов с заявками (в том числе при поступлении единственного конверта) проводится 8 июля в 17:30 часов (время местное).</p> <p>Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе проводится сразу после вскрытия конвертов.</p> <p>После рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе Комиссия оценивает и сопоставляет допущенные к конкурсу заявки с целью определить заявку, наиболее удовлетворяющую требованиям, установленным Положением, в том числе требованиям к участникам и к инвестиционному проекту.</p> <p>Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется Комиссией в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены Положением.</p> <p>При этом критериями оценки заявок на участие в конкурсе могут быть только критерии, указанные в Положении.</p> <p>На основании результатов рассмотрения и оценки заявок Комиссией, по каждой заявке присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.</p> <p>В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, больший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.</p> <p>По результатам конкурса заказчик заключает договор с победителем в порядке, установленном в разделе 18 Положения о проведении конкурса по отбору инвестиционных проектов в рамках мероприятия Индивидуальной программы социально-экономического развития Республики Тыва на 2020-2024 годы «Развитие инженерной инфраструктуры промышленных парков».</p>
4.	<p>Дата начала подачи заявок: 27 июня 2022г.</p> <p>Дата и время окончания подачи заявок: 8 июля 2022 г. 17-00 (время местное). Прием заявок на участие в конкурсе прекращается непосредственно в указанное время.</p>
	<p>Разъяснение положений о порядке проведения конкурса</p> <p>Любой участник конкурса вправе направить в письменной форме Организатору запрос о разъяснении положений проведения конкурса. Не позднее чем в течение 3 дней со дня поступления указанного запроса Организатор обязан направить в письменной форме разъяснения о порядке проведения конкурса.</p> <p>Разъяснение положений о порядке проведения конкурса не должно изменять его суть.</p>
5.	<p>Сведения о праве заказчика вносить изменения в извещение в любое время до истечения срока подачи заявок:</p> <p>Организатор вправе принять решение о внесении изменений в Положение. Изменения, вносимые в Положение, публикуются на официальном сайте Фонда развития Республики Тыва и направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам, которыми были поданы заявки на участие в конкурсе, не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.</p> <p>В случае если изменения в Положение внесены Организатором позднее чем за 15 дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе, срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня публикации изменений в Положение до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее 15 дней.</p>
6.	<p>Сведения о праве заказчика отменить конкурс:</p> <p>Организатор вправе отменить конкурс до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Решение об отмене конкурса размещается на официальном сайте Фонда развития Республики Тыва в день принятия этого решения.</p>

ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ КОНКУРСА

Форма 1. ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,
представляемых для участия в отборе управляющих компаний по развитию
инженерной инфраструктуры промышленных парков

Настоящим _____
(указать наименование участника конкурса)

почтовый адрес _____
(указать почтовый адрес участника конкурса)

подтверждает, что для участия в конкурсе на право заключения договора на финансирование проекта по развитию инженерной инфраструктуры промышленных парков направляются нижеперечисленные документы.

№ п/п	Наименование документов	Листы с __ по __	Количество листов
1.	Анкета		
2.	Заявка		
3.	Бизнес-план инвестиционного проекта		
4.	Финансовый план инвестиционного проекта		
5.	Сведения подтверждающие опыт развития инженерной инфраструктуры промышленных парков		
6.	Другие документы, предусмотренные Положением о порядке проведения конкурса (каждый документ указывается по отдельности)		
	ВСЕГО листов:		

Участник конкурса/уполномоченный представитель _____ (Фамилия И.О.)
(подпись)

(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в конкурсе)

№ п/п	Наименование	Сведения об Участнике
1.	Организационно-правовая форма и наименование фирмы Участника, дата регистрации	
2.	Юридический адрес	
3.	Почтовый адрес	
4.	Фактический адрес	
5.	Должность, Ф.И.О., избранного (назначенного) на должность единоличного исполнительного органа юридического лица, либо иного лица, имеющего право без доверенности действовать от имени данного юридического лица	
6.	Телефоны Участника (с указанием кода города)	
7.	Факс Участника (с указанием кода города)	
8.	Адрес электронной почты Участника, web-сайт	
9.	ИНН/КПП Участника	
10.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
11.	Учредители (перечислить наименование или организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%)	
12.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
13.	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (дата, номер, кем выдано)	
14.	Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника с указанием должности и контактного телефона	
15.	Сведения о необходимости одобрения заключения сделки уполномоченными органами управления Участника/Организатора	

Руководитель (или уполномоченный представитель) _____ / _____ /
(подпись)

Главный бухгалтер _____ / _____ /
(подпись)

М.П.

*Участники открытого конкурса заполняют приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных, указывать слово «нет».

Форма 3. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ КОНКУРСЕ

на бланке участника конкурса
(по возможности)

Дата, исх. номер

Организатору (в конкурсную комиссию
по адресу: _____)
(указывается полное наименование и адрес
Организатора)

ЗАЯВКА

на право заключения с Фондом развития Республики Тыва
договора финансирования проекта по развитию инженерной инфраструктуры промышленных
парков

1. Изучив конкурсную документацию на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данному конкурсу законодательство и нормативные правовые акты, _____ (наименование участника конкурса с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для физического лица), номер контактного телефона)
в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица (для юридического лица) сообщает о согласии участвовать в конкурсе на условиях, указанных в настоящей заявке.

2. Мы согласны исполнить условия отбора (в том числе уточненные) в соответствии с требованиями конкурсной документации и на условиях, которые мы представили ниже в предложении, а именно:

№	Критерии	Значение
1.	срок реализации инвестиционного проекта	_____ г.
2.	количество создаваемых рабочих мест	_____ мест
3.	объем собственных вложений (частные инвестиции) в инвестиционный проект	_____ руб.
4.	объем планируемых к производству товаров (проведению работ, оказанию услуг) в первый год после завершения инвестиционного проекта	_____
5.	опыт в строительстве инженерных сетей	_____ лет
6.	наличие договоров на реализацию проекта	_____ штук
7.	наличие производственных площадей для реализации инвестиционного проекта	_____ кв.м.

Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в конкурсной документации, и не имеем к ней претензий.

3. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство заключить договор финансирования проекта, приведенного в бизнес-плане прилагаемом к настоящей заявке в соответствии с требованиями конкурсной документации, и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

4. Настоящей заявкой на участие в отборе сообщаем, что в отношении

(наименование участника конкурса (для юридических лиц),

(наименование индивидуального предпринимателя)

не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии конкурсного производства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____% балансовой стоимости (значение указать цифрами и прописью) активов участника конкурса по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

6. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в отборе информации и подтверждаем право Организатора не противоречащее требованию формирования равных для всех участников конкурса условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в отборе юридических и физических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором нами уполномочен

(указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием междугородного кода телефонной связи), адрес).

Все сведения о проведении конкурса просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

14. Банковские реквизиты участника конкурса:

ИНН _____, КПП _____.

Наименование и местонахождение обслуживающего банка _____.

Расчетный счет _____ Корреспондентский счет _____.

Код БИК _____.

15. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

_____.

16. К настоящей заявке на участие в отборе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в отборе, согласно описи – на ___ лист.

Участник конкурса/

уполномоченный представитель _____ (Фамилия И.О.)

(подпись)