

ПОЛОЖЕНИЕ

об отборе инвестиционных проектов, предусматривающих создание и последующую эксплуатацию нового имущественного комплекса и (или) нематериальных активов либо модернизацию (реконструкцию, техническое перевооружение) существующего имущественного комплекса в целях создания нового производства товаров (работ, услуг), увеличения объемов существующего производства товаров (работ, услуг) субъектами деятельности в сфере промышленности, зарегистрированными на территории Республики Тыва, осуществляющие деятельность, относящуюся по виду экономической деятельности к разделу "Обрабатывающее производство" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о проведении отбора инвестиционных проектов предусматривающих создание и последующую эксплуатацию нового имущественного комплекса и (или) нематериальных активов либо модернизацию (реконструкцию, техническое перевооружение) существующего имущественного комплекса в целях создания нового производства товаров (работ, услуг), увеличения объемов существующего производства товаров (работ, услуг) субъектами деятельности в сфере промышленности, зарегистрированными на территории Республики Тыва, осуществляющие деятельность, относящуюся по виду экономической деятельности к разделу "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации) (далее – Положение и отбор соответственно) разработано в целях реализации мероприятий Индивидуальной программы социально-экономического развития Республики Тыва на 2020-2024 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 10 апреля 2020 г. № 972-р в соответствии с постановлением Правительства Республики Тыва от 14 декабря 2020 года № 625 «Об утверждении правил предоставления субсидий Фонду развития Республики Тыва в рамках Индивидуальной программы социально-экономического развития Республики Тыва на 2020 - 2024 годы в целях содействия реализации инвестиционных проектов», распоряжением Правительства Республики Тыва от 05.08.2022 N 432-р «Об утверждении Положения о конкурсных комиссиях по рассмотрению и отбору заявок на получение субсидий для реализации мероприятий Индивидуальной программы социально-экономического развития Республики Тыва на 2020 - 2024 годы и их составов» и соглашениями между Министерством экономики Республики Тыва и НКО «Фонд развития Республики Тыва» от 18 декабря 2020 г.

и 12 апреля 2021 г. № 40-2021-00719 о предоставлении субсидий Фонду развития Республики Тыва в рамках Индивидуальной программой социально-экономического развития Республики Тыва на 2020-2024 годы в целях содействия реализации инвестиционных проектов.

1.2. Положение определяет цели, задачи, требования к участникам отбора, порядок и комплектность предоставления отборных заявок, процедуру их рассмотрения, порядок и размеры финансирования инвестиционных проектов, признанных победителями отбора.

Под инвестиционным проектом, в рамках отбора, понимается детально написанный план, указывающий окончательную цель и потенциальную эффективность проекта, с приведением обоснования экономической целесообразности, объема и сроков осуществления прямых инвестиций в определённый объект в виде создания производственных, коммерческих и вспомогательных зданий, а также приобретение производственного оборудования в сфере промышленности, относящуюся по виду экономической деятельности к разделу "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации).

1.3. Организатор отбора – Фонд развития Республики Тыва (далее – Организатор).

1.4. По результатам отбора определяе(ю)тся победитель(и), которому(ым) Организатор предоставляет субсидии в форме грантов.

1.5. Денежные средства, формируются Организатором из средств субсидий, полученных для реализации указанных мероприятий Индивидуальной программы социально-экономического развития Республики Тыва на 2020-2024 годы в рамках соглашений между Министерством экономики Республики Тыва и НКО «Фонд развития Республики Тыва» от 18 декабря 2020 г. и 12 апреля 2021 г. № 40-2021-00719 о предоставлении субсидий Фонду развития Республики Тыва в рамках Индивидуальной программой социально-экономического развития Республики Тыва на 2020-2024 годы в целях содействия реализации инвестиционных проектов.

Общий размер средств, выделяемых Организатором на реализацию инвестиционных проектов субъектов в сфере промышленности, относящуюся по виду экономической деятельности к разделу "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации), не может быть больше 151 317 650,0 (сто пятьдесят один миллион триста семнадцать тысяч шестьсот пятьдесят) рублей.

Остальная часть расходов в сумме 115 500 000,0 (сто пятнадцать миллионов пятьсот тысяч) рублей покрывается победителем(ями) Отбора за счет собственных либо заемных средств.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ИНВЕСТИЦИОННЫМ ПРОЕКТАМ

2.1. Требования к инвестиционным проектам субъектов в сфере промышленности, относящуюся по виду экономической деятельности к разделу

"Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации):

2.1.1. срок реализации проекта(ов) – не позднее 30.12.2024 года;

2.1.2. количество создаваемых рабочих мест – не менее 365 место;

2.1.3. общий объем собственных вложений (частные инвестиции) на период до 2024 года – не менее 115 500 000,0 (сто пятнадцать миллионов пятьсот тысяч) рублей от общей стоимости реализации инвестиционного(ых) проекта(ов).

2.1.4. место реализации инвестиционного проекта – территория г. Кызыла Республики Тыва.

3. ТРЕБОВАНИЯ К УЧАСТНИКАМ ОТБОРА

3.1. Участником отбора может быть любое юридическое лицо, зарегистрированное в форме коммерческой организации на территории Российской Федерации.

3.2. К участникам отбора предъявляются следующие требования:

- осуществление видов экономической деятельности, которые относятся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;

- продолжительность регистрации в качестве юридического лица на территории Республики Тыва составляет не менее 24 календарных месяцев до дня подачи заявки на предоставление субсидии;

- соответствие требованиям, предъявляемым законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ (оказание услуг, поставки, продажу товаров) на территории Российской Федерации, необходимых для реализации инвестиционного проекта, в том числе наличие действующих лицензий/разрешения на выполнение работ (если указанная деятельность подлежит лицензированию или получению разрешения);

- наличие способности своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их в объемах необходимых для реализации заявленного инвестиционного проекта;

- непроведение ликвидации участника отбора - юридического лица и отсутствие решения арбитражного суда о признании участника отбора - юридического лица банкротом и об открытии отборного производства;

- раскрыть состав участников (акционеров) и предоставить сведения о конечных бенефициарах на момент подачи заявки;

- отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере, а также руководителей аффилированных лиц и бенефициаров участника отбора, являющегося юридическим лицом - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

- отсутствие в реестре дисквалифицированных лиц сведений о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или

главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом - производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора;

- неприостановление деятельности участника отбора в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день подачи заявки на участие в Отборе;

- отсутствие у участника отбора недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает 25 процентов балансовой стоимости активов участника Отбора по данным бухгалтерской отчетности за последний отчетный период. Участник Отбора считается соответствующим установленному требованию в случае, если им подано заявление об обжаловании указанных недоимки, задолженности и решение по такому заявлению на дату рассмотрения заявки на участие в отборе не принято;

- отсутствие у участника отбора просроченной задолженности по возврату в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением субсидий, предоставляемых государственным (муниципальным) учреждениям, субсидий в целях возмещения недополученных доходов, субсидий в целях финансового обеспечения или возмещения затрат, связанных с поставкой товаров (выполнением работ, оказанием услуг) получателями субсидий;

- не иметь незавершенных судебных разбирательств или неурегулированных требований по вступившим в законную силу решениям суда, незавершенных исполнительных производств, неисполненных и неоспариваемых решений контрольных (надзорных) органов, приводящих к прямой невозможности исполнения обязательств по проекту;

- отсутствие у участника отбора - руководителя, членов коллегиального исполнительного органа и (или) главного бухгалтера юридического лица - участника Отбора судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также неприменение в отношении указанных лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, которые связаны с поставкой товара, выполнением работы, оказанием услуги, необходимых для реализации инвестиционного проекта, и административного наказания в виде дисквалификации;

- отсутствие между участником отбора и Организатором конфликта интересов, под которым понимаются случаи, при которых руководитель Организатора, член комиссии состоят в браке с лицами, являющимися выгодоприобретателями, единоличным исполнительным органом хозяйственного общества (директором, генеральным директором, управляющим, президентом и другими), членами коллегиального исполнительного органа хозяйственного общества, руководителем (директором, генеральным директором) учреждения или унитарного предприятия либо иными органами управления юридических лиц - участников отбора, с лицами - участниками Отбора либо являются близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями или усыновленными указанных лиц. Под выгодоприобретателями понимаются лица, владеющие напрямую или косвенно (через юридическое лицо или через несколько юридических лиц) более чем 10 процентами голосующих акций хозяйственного общества либо долей, превышающей 10 процентов в уставном капитале хозяйственного общества;

- участник отбора не является офшорной компанией;

- участники отбора отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

- участники отбора не должны получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов) на цели, установленные настоящим Положением.

3.3. Участник отбора несет все расходы, связанные с подготовкой и подачей заявки на участие в Отборе, участием в отборе и заключением договора, а Организатор, не имеет обязательств в связи с такими расходами, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА

4.1. Сроки проведения отбора устанавливаются Приказом Организатора.

5. КОМИССИЯ ПО ОТБОРУ И ПОРЯДОК ЕЕ РАБОТЫ

5.1. Отбор инвестиционных проектов проводится согласно распоряжению Правительства Республики Тыва от 05.08.2022 N 432-р "Об утверждении Положения о конкурсных комиссиях по рассмотрению и отбору заявок на получение субсидий для реализации мероприятий Индивидуальной программы

социально-экономического развития Республики Тыва на 2020 - 2024 годы и их составов".

6. ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА

6.1. Извещение о проведении отбора с приложением Положения публикуется на официальном сайте Организатора - Фонда развития Республики Тыва в сети Интернет – frrt17.ru. Также Организатор вправе опубликовать его в средствах массовой информации.

6.2. Извещение о проведении отбора содержит следующую информацию:

- наименование Организатора отбора;
- дата и время начала и окончания приема заявок;
- существенные условия проведения отбора;
- критерии оценки заявок;
- цели, на которые может быть направлены средства, полученные победителем отбора;
- порядок определения победителей отбора;
- адрес для отправки заявок по почте;
- адрес местонахождения Организатора;
- контактные телефоны Организатора;
- адреса электронной почты Организатора.

7. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В ИЗВЕЩЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОТБОРА И ПОЛОЖЕНИЕ

7.1. Организатор вправе принять решение о внесении изменений в Положение. Изменения, вносимые в Положение, публикуются на официальном сайте Организатора и направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам, которыми были поданы заявки на участие в отборе, не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.

В случае если изменения в Положение внесены Организатором позднее чем за 3 дня до даты окончания подачи заявок на участие в отборе, срок подачи заявок на участие в отборе должен быть продлен так, чтобы со дня публикации изменений в Положение до даты окончания подачи заявок на участие в отборе такой срок составлял не менее чем 3 дня.

8. ОТКАЗ ОТ ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА.

8.1. Организатор вправе отменить отбор до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в отборе. Решение об отмене отбора размещается на официальном сайте Организатора в день принятия этого решения.

9. РАЗЪЯСНЕНИЕ ПОЛОЖЕНИЙ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ ОТБОРА.

9.1. Любой участник отбора вправе направить в письменной форме Организатору запрос о разъяснении положений о порядке проведения отбора. Не позднее чем в течение 3 дней со дня поступления указанного запроса Организатор

обязан направить в письменной форме разъяснения положений о порядке проведения отбора, если указанный запрос поступил к Организатору не позднее чем за 5 дней до дня окончания срока подачи заявок на участие в отборе.

Разъяснение положений о порядке проведения отбора не должно изменять его суть.

10. ПОРЯДОК ПОДАЧИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ.

10.1. Для участия в отборе участник отбора подает заявку на участие в отборе в срок, указанный в извещении о проведении отбора, по форме указанной в Положении.

10.2. Участник отбора подает заявку на участие в отборе в письменной форме в запечатанном конверте. При этом на таком конверте указывается наименование отбора, на участие в котором подается данная заявка.

Заявка в письменной форме может быть подана участником отбора, а также посредством почты или курьерской службы.

10.3. Заявка на участие в отборе должна содержать:

1) сведения и документы об участнике отбора, подавшем такую заявку:

наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения о месте нахождения, адрес (для юридического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника отбора (при их наличии);

идентификационный номер налогоплательщика участника;

идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника отбора;

полученную не ранее чем за 10 дней до дня публикации извещения о проведении отбора выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки;

документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника отбора без доверенности (руководитель). В случае если от имени участника отбора действует иное лицо, заявка на участие в отборе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника отбора, заверенную печатью участника отбора (при наличии) и подписанную руководителем участника отбора (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника отбора, заявка на участие в отборе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

копии учредительных документов участника отбора (для юридических лиц);

решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для участника отбора заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), является сделкой, требующей решения об одобрении или о

ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

В случае если получение указанных решений до истечения срока подачи заявок на участие в отборе для участника отбора невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника отбора порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении сделок, участник отбора и обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем отбора представить вышеуказанные решения до момента заключения договора;

2) бизнес-план инвестиционного проекта, в том числе содержащий сведения о количестве создаваемых рабочих мест, частных инвестициях в инвестиционный проект, сроках реализации проекта в значениях соответствующим требованиям к инвестиционному проекту;

3) финансовый план инвестиционного проекта;

4) сведения о наличии собственных производственных площадей и мест хранения (складских помещений) готовой продукции для реализации инвестиционного проекта на территории г. Кызыла Республики Тыва;

5) сведения, подтверждающие опыт работы по производству продукции по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности по разделу С «Обрабатывающее производство», которые относятся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;

б) утвержденную проектно-сметную документацию (при наличии) создания производственных, коммерческих и вспомогательных зданий либо обязательство о разработке проектной и (или) сметной документации с получением государственной экспертизы в течение 3 месяцев;

7) документы, подтверждающие расходы, планируемые на реализацию инвестиционного проекта в объеме соответствующим требованиям к инвестиционному проекту.

10.4. Все листы заявки и документы, прикладываемые к заявке на участие в отборе, должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в отборе должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью (при наличии) участника отбора (для юридических лиц) и подписана участником отбора или лицом, уполномоченным таким участником отбора.

10.5. Требовать от участника отбора документы и сведения, не предусмотренные настоящим документацией, не допускается.

10.6. Прием заявок на участие в отборе прекращается в день и время, указанное в извещении о проведении отбора.

10.7. Каждый конверт с заявкой на участие в отборе, поступивший в срок, указанный в извещении, регистрируется Организатором в Журнале регистрации заявок. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в отборе, на котором не указаны сведения об участнике отбора, подавшем такой конверт, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в отборе, на осуществление таких действий от имени участника отбора, не допускается. По требованию участника отбора, подавшего конверт с заявкой на

участие в отборе, Организатор выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.

10.8. Участник отбора вправе подать только одну заявку на участие в отборе.

10.9. Организатор после приема заявок обеспечивает защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность конвертов с заявками и обеспечивает, чтобы содержание заявки на участие в отборе рассматривалось только в установленном настоящей документацией порядке после вскрытия конвертов с заявками.

10.10. Участник отбора, подавший заявку на участие в отборе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в отборе в любое время до момента вскрытия Комиссией конвертов с заявками на участие в отборе.

10.11. Вскрытие конверта с заявкой, поступившего по окончании срока подачи заявок на участие в отборе, не осуществляется.

10.12. В случае если не подано ни одной заявки, то отбор признается несостоявшимся.

10.13. Подача заявок в форме электронного документа не предусматривается.

11. ИЗМЕНЕНИЯ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ.

11.1. Участник отбора, подавший заявку на участие в отборе, вправе изменить заявку на участие в отборе в любое время до момента вскрытия комиссией конвертов с заявками на участие в отборе.

11.2. Изменения, внесенные в заявку на участие в отборе, считаются неотъемлемой частью заявки на участие в отборе.

11.3. Заявки на участие в отборе изменяются в следующем порядке.

11.3.1. Изменения заявки на участие в отборе подаются в запечатанном конверте. На соответствующем конверте указываются наименование отбора с фразой «Изменения заявки».

11.3.2. Изменения заявки на участие в отборе должны быть оформлены в порядке, установленном для оформления заявок на участие в отборе.

11.4. Если конверт с изменениями заявки на участие в отборе не запечатан или маркирован с нарушением требований настоящего пункта, Организатор не несет ответственности в случае его потери или вскрытия раньше срока.

11.5. До последнего дня подачи заявок на участие в отборе, изменения заявок на участие в отборе подаются по адресу, указанному в извещении о проведении отбора (с учетом всех изменений извещения о проведении отбора, являющихся неотъемлемой частью извещения о проведении отбора) и в Положении.

11.6. Участники отбора имеют право изменить свои заявки на участие в отборе в день вскрытия конвертов с ними непосредственно перед их вскрытием, но не позже времени, указанного в извещении о проведении отбора.

11.7. Изменения заявок на участие в отборе регистрируются в Журнале регистрации заявок на участие в отборе.

11.8. После окончания срока подачи заявок не допускается внесение изменений в заявки на участие в отборе.

11.9. Участники отбора, подавшие изменения заявок на участие в отборе, Организатор, обязаны обеспечить конфиденциальность сведений, содержащихся в таких изменениях заявок, до вскрытия конвертов с изменениями заявок на участие в отборе. Лица, осуществляющие хранение конвертов с изменениями заявок на участие в отборе, не вправе допускать повреждение таких конвертов и содержащихся в них изменений заявок до момента их вскрытия.

12. ОТЗЫВ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ.

12.1. Участник отбора, подавший заявку на участие в отборе, вправе отозвать заявку на участие в отборе в любое время до истечения срока подачи заявок и момента вскрытия комиссией конвертов с заявками на участие в отборе.

12.2. Заявки на участие в отборе отзываются в следующем порядке:

12.2.1. Участник отбора подает в письменном виде уведомление об отзыве заявки, содержащее информацию о том, что он отзывает свою заявку на участие в отборе.

12.2.2. Уведомление об отзыве заявки на участие в отборе должно быть скреплено печатью и заверено подписью уполномоченного лица (для юридических лиц) - участником отбора.

12.3. Если уведомление об отзыве заявки на участие в отборе подано с нарушением требований настоящего пункта, Организатор не несет ответственности в случае его потери.

12.4. Уведомления об отзыве заявок на участие в отборе регистрируются в журнале регистрации заявок на участие в отборе.

12.5. Заявки на участие в отборе, отозванные до окончания срока подачи заявок на участие в отборе в порядке, указанном выше, считаются неподанными.

12.6. После окончания срока подачи заявок не допускается отзыв заявок на участие в отборе.

13. ЗАЯВКИ НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ, ПОДАННЫЕ С ОПОЗДАНИЕМ.

13.1. Конверт с заявкой на участие в отборе, поступивший после истечения срока подачи заявок на участие в отборе, не вскрывается и в случае, если на конверте с такой заявкой указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается Организатором в порядке, установленном Положением.

14. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ ЗАЯВОК НА УЧАСТИЕ В ОТБОРЕ, ВЕЛИЧИНЫ ЗНАЧИМОСТИ И ПОРЯДОК ОЦЕНКИ

14.1. Сумма величин значимости критериев оценки заявок составляет 100 процентов.

14.2. При оценке заявок применяются следующие термины, установленные в следующем порядке:

"оценка" - процесс выявления в соответствии с условиями отбора по критериям оценки и в порядке, установленном в документации о отборе в соответствии с требованиями настоящих Правил, лучших условий исполнения

договора, указанных в заявках (предложениях) участников отбора, которые не были отклонены;

"значимость критерия оценки" - вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в документации о отборе в соответствии с требованиями настоящих Правил, выраженный в процентах;

"коэффициент значимости критерия оценки" - вес критерия оценки в совокупности критериев оценки, установленных в документации о отборе в соответствии с требованиями настоящих Правил, деленный на 100;

"рейтинг заявки (предложения) по критерию оценки" - оценка в баллах, получаемая участником отбора по результатам оценки по критерию оценки с учетом коэффициента значимости критерия оценки.

14.3. Итоговый рейтинг заявки (предложения) вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки (предложения).

Победителем признается участник отбора, заявке (предложению) которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке (предложению) такого участника отбора присваивается первый порядковый номер.

№ п/п	Критерии оценки заявок	Значимость критерия	Коэффициент значимости критерия
1.	количество созданных рабочих мест (накопленным итогом);	40%	0,4
2.	объем инвестиций в основной капитал по видам экономической деятельности раздела "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;	30%	0,4
3.	объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности раздела "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации.	20%	0,1
4.	наличие заключенных договоров на приобретение оборудования, спецтехники, сырья и материалов для реализации инвестиционного проекта	10%	0,1

1. Количество создаваемых рабочих мест

При оценке заявок (предложений) по данному критерию лучшим условием исполнения договора признается предложение участника отбора с наибольшим количеством создаваемых рабочих мест.

Порядок оценки заявок по критерию:

Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки «количество

создаваемых рабочих мест», определяется по формуле: $K = 100 * K_i / K_{max}$,

где:

K_i - предложение участника отбора, заявка (предложение) которого оценивается;

K_{max} - наибольшее предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками отбора.

Рейтинг заявки по критерию оценки равен оценке в баллах, полученной участником отбора по результатам оценки по критерию оценки с учетом коэффициента значимости критерия оценки.

2. Объем инвестиций в основной капитал

При оценке заявок (предложений) по данному критерию лучшим условием исполнения договора признается предложение участника отбора с наибольшим объемом собственных вложений (частных инвестиций) в инвестиционный проект в денежном эквиваленте (в рублях).

Порядок оценки заявок по критерию:

Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки «объем собственных вложений (частных инвестиций) в инвестиционный проект», определяется по формуле:

$$V = 100 * V_i / V_{max},$$

где:

V_i - предложение участника отбора, заявка (предложение) которого оценивается;

V_{max} - наибольшее предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками отбора.

Рейтинг заявки по критерию оценки равен оценке в баллах, полученной участником отбора по результатам оценки по критерию оценки с учетом коэффициента значимости критерия оценки.

3. Объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами

При оценке заявок (предложений) по данному критерию лучшим условием исполнения договора признается предложение участника отбора с наибольшим объемом планируемых к производству товаров (проведению работ, оказанию услуг) в первый год после завершения инвестиционного проекта в стоимостной эквиваленте.

Порядок оценки заявок по критерию:

Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки «объем планируемых к производству товаров (проведению работ, оказанию услуг) в первый год после завершения инвестиционного проекта», определяется по формуле: $T = 100 * T_i / T_{max}$,

где:

T_i - предложение участника отбора, заявка (предложение) которого оценивается;

T_{max} - наибольшее предложение из предложений по критерию оценки,

сделанных участниками отбора.

Рейтинг заявки по критерию оценки равен оценке в баллах, полученной участником отбора по результатам оценки по критерию оценки с учетом коэффициента значимости критерия оценки.

4. Наличие заключенных договоров на приобретение оборудования, спецтехники, сырья и материалов для реализации инвестиционного проекта

При оценке заявок (предложений) по данному критерию лучшим условием исполнения договора признается предложение участника отбора с наибольшим количеством действующих договоров со сроком окончания не ранее 31.12.2024 года на приобретение сырья для реализационного проекта, исчисляемый в штуках. По данному критерию учитываются только договора, предусмотренные бизнес-планом инвестиционного проекта, сырье по которым будет приобретаться для реализации инвестиционного проекта.

Порядок оценки заявок по критерию:

Количество баллов, присуждаемых по критерию оценки «наличие договоров на приобретение сырья для реализационного проекта», определяется по формуле: $K = 100 * K_i / K_{\max}$,

где:

K_i - предложение участника отбора, заявка (предложение) которого оценивается;

K_{\max} - наибольшее предложение из предложений по критерию оценки, сделанных участниками отбора.

Рейтинг заявки по критерию оценки равен оценке в баллах, полученной участником отбора по результатам оценки по критерию оценки с учетом коэффициента значимости критерия оценки.

5. Порядок расчета итогового рейтинга

Для оценки заявки на участие в отборе осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке на участие в отборе.

Итоговый рейтинг заявки на участие в отборе вычисляется как сумма рейтингов по каждому критерию оценки заявки на участие в отборе.

Победителем признается участник отбора, заявке которого присвоен самый высокий итоговый рейтинг. Заявке такого участника отбора присваивается первый порядковый номер.

15. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ ОТБОРА.

15.1. Организатор по истечении 10 рабочих дней и не позднее 14 рабочих дней со дня подписания протокола оценки заявок передает победителю отбора составленный и подписанный Организатором по утвержденной им форме проект договора финансирования инвестиционного проекта, который был предоставлен победителем отбора в заявке на участие в отборе.

15.2. Победитель отбора обязан подписать договор и направить 1 его экземпляр Организатору в 10-дневный срок со дня получения от Организатора.

В случае если победителем отбора не исполнены указанные требования, такой победитель признается уклонившимся от заключения договора.

15.3. При уклонении победителя отбора от заключения договора Организатор в аналогичном порядке заключает договор с участником отбора, заявке на участие в отборе которого присвоен второй номер.

Непредоставление участником отбора, заявке на участие в отборе которого присвоен второй номер, Организатору подписанных этим участником экземпляров договора не считается уклонением этого участника от заключения договора. В данном случае отбор признается несостоявшимся.

15.4. Финансирование инвестиционного проекта осуществляется Организатором в соответствии с условиями заключенного договора.

19. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ.

19.1. Все споры и разногласия, возникающие в связи с проведением отбора, в том числе, касающиеся исполнения Организатором и Участниками своих обязательств, должны решаться в претензионном порядке. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, касающихся исполнения Организатором и Участниками своих обязательств, Стороны предпринимают усилия для урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

19.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

19.3. До передачи спора на разрешение суда Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

19.4. Претензия должна быть направлена в письменном виде.

По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 15 (пятнадцати) календарных дней с даты ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

19.5. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается требуемая к возврату сумма и ее полный и обоснованный расчет.

19.6. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них. В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

19.7. В случае невыполнения Сторонами своих обязательств и не достижения взаимного согласия споры по настоящему Договору разрешаются в соответствии с установленной законом подсудностью.

ОБРАЗЦЫ ФОРМ И ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ЗАПОЛНЕНИЯ УЧАСТНИКАМИ ОТБОРА

Форма 1. ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ,

представляемых для участия в Отборе инвестиционных проектов предусматривающих создание и последующую эксплуатацию нового имущественного комплекса и (или) нематериальных активов либо модернизацию (реконструкцию, техническое перевооружение) существующего имущественного комплекса в целях создания нового производства товаров (работ, услуг), увеличения объемов существующего производства товаров (работ, услуг) субъектами деятельности в сфере промышленности, зарегистрированными на территории Республики Тыва, осуществляющие деятельность, относящуюся по виду экономической деятельности к разделу "Обрабатывающее производство" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации)

Настоящим _____
(указать наименование участника отбора)

почтовый адрес _____
(указать почтовый адрес участника отбора)

подтверждает, что для участия в отборе на право заключения договора на финансирование инвестиционного проекта, предусматривающий создание и последующую эксплуатацию нового имущественного комплекса и (или) нематериальных активов либо модернизацию (реконструкцию, техническое перевооружение) существующего имущественного комплекса в целях создания нового производства товаров (работ, услуг), увеличения объемов существующего производства товаров (работ, услуг) субъектами деятельности в сфере промышленности, зарегистрированными на территории Республики Тыва, осуществляющие деятельность, относящуюся по виду экономической деятельности к разделу "Обрабатывающее производство" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации).

№ п/п	Наименование документов	Листы с ___ по ___	Количество листов
1.	Анкета		
2.	Заявка		
3.	Бизнес-план инвестиционного проекта		
4.	Финансовый план инвестиционного проекта		
5.	Сведения, подтверждающие опыт производства продукции по виду экономической деятельности к разделу "Обрабатывающее производство" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации)		
6.	Другие документы, предусмотренные Положением о порядке проведения отбора (каждый документ указывается по отдельности)		

	ВСЕГО листов:	
--	---------------	--

Участник отбора/уполномоченный представитель _____ (Фамилия И.О.)
(подпись)

(должность, Ф.И.О., основание и реквизиты документа, подтверждающие полномочия соответствующего лица на подпись заявки на участие в отборе)

п/п	Наименование	Сведения об Участнике
1.	Организационно-правовая форма и наименование фирмы Участника, дата регистрации	
2.	Юридический адрес	
3.	Почтовый адрес	
4.	Фактический адрес	
5.	Должность, Ф.И.О., избранного (назначенного) на должность единоличного исполнительного органа юридического лица, либо иного лица, имеющего право без доверенности действовать от имени данного юридического лица	
6.	Телефоны Участника (с указанием кода города)	
7.	Факс Участника (с указанием кода города)	
8.	Адрес электронной почты Участника, web-сайт	
9.	ИНН/КПП Участника	
10.	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Участника в банке, телефоны банка, прочие банковские реквизиты)	
11.	Учредители (перечислить наименование или организационно-правовую форму или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%)	
12.	Филиалы: перечислить наименования и почтовые адреса	
13.	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц (дата, номер, кем выдано)	
14.	Фамилия, Имя и Отчество ответственного лица Участника с указанием должности и контактного телефона	
15.	Сведения о необходимости одобрения заключения сделки уполномоченными органами управления Участника/Организатора	

Руководитель (или уполномоченный представитель) _____ / _____ /
(подпись)

Главный бухгалтер _____ / _____ /
(подпись)

М.П.

*Участники открытого отбора заполняют приведенную выше таблицу по всем позициям. В случае отсутствия каких-либо данных, указывать слово «нет».

Форма 3. ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ОТКРЫТОМ ОТБОРЕ

на бланке участника отбора
(по возможности)

Дата, исх. номер

Организатору (в отборную комиссию
по адресу: _____)
(указывается полное наименование и
адрес Организатора)

ЗАЯВКА

на право заключения с Фондом развития Республики Тыва договора финансирования инвестиционного проекта, предусматривающих создание и последующую эксплуатацию нового имущественного комплекса и (или) нематериальных активов либо модернизацию (реконструкцию, техническое перевооружение) существующего имущественного комплекса в целях создания нового производства товаров (работ, услуг), увеличения объемов существующего производства товаров (работ, услуг) субъектами деятельности в сфере промышленности, зарегистрированными на территории Республики Тыва, осуществляющие деятельность, относящуюся по виду экономической деятельности к разделу "Обрабатывающее производство" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации)

1. Изучив отборную документацию на право заключения вышеупомянутого договора, а также применимые к данному отбору законодательство и нормативные правовые акты,

_____ (наименование участника отбора с указанием организационно-правовой формы, место нахождения, почтовый адрес (для юридического лица), номер контактного телефона)

в лице _____

(наименование должности, Ф.И.О. руководителя, уполномоченного лица (для юридического лица))

сообщает о согласии участвовать в отборе на условиях, указанных в настоящей заявке.

2. Мы согласны исполнить условия отбора (в том числе уточненные) в соответствии с требованиями отборной документации и на условиях, которые мы представили ниже в предложении, а именно:

№	Критерии	Значение
1.	количество созданных рабочих мест (накопленным итогом);	_____ мест
2.	объем инвестиций в основной капитал по видам экономической деятельности раздела "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;	_____ руб.
3.	объем отгруженных товаров собственного производства, выполненных работ и услуг собственными силами по видам экономической деятельности раздела "Обрабатывающие производства" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (накопленным итогом), за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации.	_____ руб.

4.	наличие заключенных договоров на приобретение оборудования, спецтехники, сырья и материалов для реализации инвестиционного проекта	_____ ед.
----	--	-----------

Участник отбора может подтвердить информацию, представленную в графе «Предложение участника», указав любые дополняющие сведения разъяснения.

3. Мы ознакомлены с материалами, содержащимися в отборной документации, и не имеем к ней претензий.

4. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство заключить договор финансирования инвестиционного проекта, приведенного в бизнес-плане прилагаемом к настоящей заявке в соответствии с требованиями отборной документации, и согласно нашим предложениям, которые мы просим включить в договор.

5. Настоящей заявкой на участие в отборе сообщаем, что в отношении

_____ (наименование участника отбора (для юридических лиц),

не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение арбитражного суда о признании банкротом и об открытии отборного производства, деятельность не приостановлена, а также, что размер задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год не превышает _____% балансовой стоимости (значение указать цифрами и прописью) активов участника отбора по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период.

6. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке на участие в отборе информации и подтверждаем право Организатора не противоречащее требованию формирования равных для всех участников отбора условий, запрашивать у нас, в уполномоченных органах власти и у упомянутых в нашей заявке на участие в отборе юридических лиц информацию, уточняющую представленные нами в ней сведения, в том числе сведения о соисполнителях.

7. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Организатором нами уполномочен

_____ (указать Ф.И.О. полностью, должность и контактную информацию уполномоченного лица, включая телефон, факс (с указанием междугородного кода телефонной связи), адрес).

Все сведения о проведении отбора просим сообщать указанному уполномоченному лицу.

14. Банковские реквизиты участника отбора:

ИНН _____, КПП _____.

Наименование и местонахождение обслуживающего банка _____.

Расчетный счет _____ Корреспондентский счет _____.

Код БИК _____.

15. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

_____.

16. К настоящей заявке на участие в отборе прилагаются документы, являющиеся неотъемлемой частью нашей заявки на участие в отборе, согласно описи – на _____ лист.

Участник отбора/

уполномоченный представитель _____ (Фамилия И.О.)
(подпись)