

ИЗВЕЩЕНИЕ

о проведении отбора инвестиционных проектов, предусматривающих создание и последующую эксплуатацию нового имущественного комплекса и (или) нематериальных активов либо модернизацию (реконструкцию, техническое перевооружение) существующего имущественного комплекса в целях создания нового производства товаров (работ, услуг), увеличения объемов существующего производства товаров (работ, услуг) субъектами деятельности в сфере промышленности, зарегистрированными на территории Республики Тыва, осуществляющие деятельность, относящуюся по виду экономической деятельности к разделу "Обрабатывающее производство" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации)»

1.	Наименование организатора: Фонд развития Республики Тыва Юридический адрес: 667000, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Чульдум, зд. 18. Почтовый адрес: 667000, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Тувинских добровольцев 3, офис 3. Контактный телефон: 8(39422) 30058. E- mail: frt17@mail.ru Сайт: frt17.ru
2.	Предмет конкурса: Отбор инвестиционных проектов, предусматривающих создание и последующую эксплуатацию нового имущественного комплекса и (или) нематериальных активов либо модернизацию (реконструкцию, техническое перевооружение) существующего имущественного комплекса в целях создания нового производства товаров (работ, услуг), увеличения объемов существующего производства товаров (работ, услуг) субъектами деятельности в сфере промышленности, зарегистрированными на территории Республики Тыва, осуществляющие деятельность, относящуюся по виду экономической деятельности к разделу "Обрабатывающее производство" Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (за исключением видов деятельности, не относящихся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации)»
3.	Порядок подачи заявок: 1. Для участия в конкурсе необходимо подать письменную заявку в запечатанном конверте в период с 21 декабря 2022 г. по 19 января 2023 г. в установленной форме (прилагается). Заявка в письменной форме может быть подана лично заявителем, а также посредством почты или курьерской службы. 2. Заявка в письменной форме может быть подана участником отбора, а также посредством почты или курьерской службы. Заявка на участие в отборе должна содержать: 1) сведения и документы об участнике отбора, подавшем такую заявку: наименование, фирменное наименование (при наличии), сведения о месте нахождения, адрес (для юридического лица); номер контактного телефона, адрес электронной почты участника отбора (при их наличии); идентификационный номер налогоплательщика участника; идентификационный номер налогоплательщика (при наличии) учредителей, членов коллегиального исполнительного органа, лица, исполняющего функции единоличного исполнительного органа участника отбора; полученную не ранее чем за 10 дней до дня публикации извещения о проведении отбора выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или нотариально заверенную копию такой выписки; документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени участника отбора - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании и приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника отбора без доверенности

(руководитель). В случае если от имени участника отбора действует иное лицо, заявка на участие в отборе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника отбора, заверенную печатью участника отбора (при наличии) и подписанную руководителем участника отбора (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника отбора, заявка на участие в отборе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

копии учредительных документов участника отбора (для юридических лиц);

решение об одобрении или о совершении сделки (в том числе крупной) либо копия такого решения в случае, если требование о необходимости наличия такого решения для совершения сделки установлено законодательством Российской Федерации, учредительными документами юридического лица и, если для участника отбора заключение договора на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг), является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении, либо письмо о том, что сделка не является сделкой, требующей решения об одобрении или о ее совершении;

В случае если получение указанных решений до истечения срока подачи заявок на участие в отборе для участника отбора невозможно в силу необходимости соблюдения установленного законодательством и учредительными документами участника отбора порядка созыва заседания органа, к компетенции которого относится вопрос об одобрении или о совершении сделок, участник отбора и обязан представить письмо, содержащее обязательство в случае признания его победителем отбора представить вышеуказанные решения до момента заключения договора;

2) бизнес-план инвестиционного проекта, в том числе содержащий сведения о количестве создаваемых рабочих мест, частных инвестициях в инвестиционный проект, сроках реализации проекта в значениях соответствующим требованиям к инвестиционному проекту;

3) финансовый план инвестиционного проекта;

4) сведения о наличии собственных производственных площадей и мест хранения (складских помещений) готовой продукции для реализации инвестиционного проекта на территории г. Кызыла Республики Тыва;

5) сведения, подтверждающие опыт работы по производству продукции по Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности по разделу С «Обрабатывающее производство», которые относятся к сфере ведения Министерства промышленности и торговли Российской Федерации;

6) утвержденную проектно-сметную документацию (при наличии) создания производственных, коммерческих и вспомогательных зданий либо обязательство о разработке проектной и (или) сметной документации с получением государственной экспертизы в течение 3 месяцев;

7) документы, подтверждающие расходы, планируемые на реализацию инвестиционного проекта в объеме соответствующим требованиям к инвестиционному проекту.

Все листы заявки и документы, прикладываемые к заявке на участие в отборе, должны быть прошиты и пронумерованы. Заявка на участие в отборе должна содержать опись входящих в ее состав документов, быть скреплена печатью (при наличии) участника отбора (для юридических лиц) и подписана участником отбора или лицом, уполномоченным таким участником отбора.

Прием заявок на участие в отборе прекращается в день и время, указанное в извещении о проведении отбора.

Каждый конверт с заявкой на участие в отборе, поступивший в срок, указанный в извещении, регистрируется Организатором в Журнале регистрации заявок. При этом отказ в приеме и регистрации конверта с заявкой на участие в отборе, на котором не указаны сведения об участнике отбора, подавшем такой конверт, а также требование предоставления таких сведений, в том числе в форме документов, подтверждающих полномочия лица, подавшего конверт с заявкой на участие в отборе, на осуществление таких действий от

	<p>имени участника отбора, не допускается. По требованию участника отбора, подавшего конверт с заявкой на участие в отборе, Организатор выдает расписку в получении конверта с такой заявкой с указанием даты и времени его получения.</p> <p>Участник отбора вправе подать только одну заявку на участие в отборе.</p> <p>Организатор после приема заявок обеспечивает защищенность, неприкосновенность и конфиденциальность конвертов с заявками и обеспечивает, чтобы содержание заявки на участие в отборе рассматривалось только в установленном настоящей документацией порядке после вскрытия конвертов с заявками.</p> <p>Участник отбора, подавший заявку на участие в отборе, вправе изменить или отозвать заявку на участие в отборе в любое время до момента вскрытия Комиссией конвертов с заявками на участие в отборе.</p> <p>Вскрытие конверта с заявкой, поступившего по окончании срока подачи заявок на участие в отборе, не осуществляется.</p> <p>В случае если не подано ни одной заявки, то отбор признается несостоявшимся.</p> <p>Подача заявок в форме электронного документа не предусматривается.</p> <p>Адрес для отправки заявок по почте: 667000, Республика Тыва, г. Кызыл, ул. Тувинских добровольцев, д. 3, офис 3.</p> <p>Порядок подведение итогов конкурса:</p> <p>Заявки, допущенные к участию в конкурсе, оцениваются и сопоставляются с целью определить заявку, наиболее удовлетворяющую требованиям, установленным Положением, в том числе требованиям к участникам и к инвестиционному проекту.</p> <p>Вскрытие Комиссией поступивших на конкурс конвертов с заявками (в том числе при поступлении единственного конверта) проводится 20 декабря в 16:30 часов (время местное).</p> <p>Рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе проводится сразу после вскрытия конвертов.</p> <p>После рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе Комиссия оценивает и сопоставляет допущенные к конкурсу заявки с целью определить заявку, наиболее удовлетворяющую требованиям, установленным Положением, в том числе требованиям к участникам и к инвестиционному проекту.</p> <p>Оценка заявок на участие в конкурсе осуществляется Комиссией в соответствии с критериями и в порядке, которые установлены Положением.</p> <p>При этом критериями оценки заявок на участие в конкурсе могут быть только критерии, указанные в Положении.</p> <p>На основании результатов рассмотрения и оценки заявок Комиссией, по каждой заявке присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора, присваивается первый номер.</p> <p>В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, больший порядковый номер присваивается заявке, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.</p> <p>По результатам конкурса Организатор заключает договор с победителем(ями) в рамках мероприятия Индивидуальной программы социально-экономического развития Республики Тыва на 2020-2024 годы.</p>
4.	<p>Дата начала подачи заявок: 21 декабря 2022 г.</p> <p>Дата и время окончания подачи заявок: 19 января 2023 г. 16-00 (время местное). Прием заявок на участие в конкурсе прекращается непосредственно в указанное время.</p>
	<p>Разъяснение положений о порядке проведения конкурса</p> <p>Любой участник конкурса вправе направить в письменной форме Организатору запрос о разъяснении положений проведения конкурса. Не позднее чем в течение 3 дней со дня поступления указанного запроса Организатор обязан направить в письменной форме разъяснения о порядке проведения конкурса.</p> <p>Разъяснение положений о порядке проведения конкурса не должно изменять его суть.</p>

5.	<p>Сведения о праве заказчика вносить изменения в извещение в любое время до истечения срока подачи заявок:</p> <p>Организатор вправе принять решение о внесении изменений в Положение. Изменения, вносимые в Положение, публикуются на официальном сайте Фонда развития Республики Тыва и направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем участникам, которыми были поданы заявки на участие в конкурсе, не позднее чем в течение 3 дней со дня принятия решения о внесении указанных изменений.</p> <p>В случае если изменения в Положение внесены Организатором позднее чем за 15 дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе, срок подачи заявок на участие в конкурсе должен быть продлен так, чтобы со дня публикации изменений в Положение до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе такой срок составлял не менее 15 дней.</p>
6.	<p>Сведения о праве заказчика отменить конкурс:</p> <p>Организатор вправе отменить конкурс до наступления даты и времени окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Решение об отмене конкурса размещается на официальном сайте Фонда развития Республики Тыва в день принятия этого решения.</p>